Kantsleri käskkirjaga nr 15

kinnitatud „Sotsiaalministeeriumi toetuse andmise ja järelevalve kord“

Lisa 1

**Taotlusvorm riigieelarvelise toetuse taotlemiseks (ministri otsustuskorras ja konkursi korral)**

|  |
| --- |
| **1.Taotleja nimi ja registrikood**: Tartu Ülikool, 74001073 |
| 2. Taotleja juriidiline aadress: Ülikooli 18, Tartu linn, Tartu maakond 50090 |
| 4. Kontaktandmed (telefon ja e-posti aadress): taotleja esindaja uuringu koordinaatorid Kai Part (56680778 [kai.part@ut.ee](mailto:kai.part@ut.ee)) ja Made Laanpere (5019588, [made.laanpere@ut.ee](mailto:made.laanpere@ut.ee)), Helle Karro (53319903 helle.karro@ut.ee) |
| 5. Arvelduskonto number, viitenumber, pank  SEB Pank AS, Tornimäe 2, 15010 TALLINN  EE281010102000234007 SWIFT/BIC: EEUHEE2X PIC: 999895013 |
| **6. Taotletav summa (eurot):**  **78 875**  Tööjõukulud (sisaldab kõiki tööjõumakse) 46 081  Otsesed uuringuga seotud kulud 17 019  TÜ üldkululõiv 15 775 |
| **7. Toetuse kasutamise eesmärk:** Eesti naiste tervise uuringu 2024 (ENTU 2024) läbiviimiseks |
| **8. Tegevuse elluviimise periood:** 01.05.2023-31.12.2024 |

**9. Tegevuste kirjeldus koos ajagraafikuga** (kululiigid peavad ühtima punkti 14 finantseelarvega)

Tegevused 2023

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tegevused finantseelarves kirjeldatud kululiikide kaupa/kuud | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
| 1. Valimi arvutamine: statistikaameti andmete alusel (naisrahvastik, vanus) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Küsimustiku ja kaaskirja tõlkimine vene ja inglise keelde |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Rahvastikuregistrist valimialuse taotlemine |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Küsimustiku viimine veebikeskkonda (3 keelt) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Projekti administreerimine ja töörühma koordineerimine järgmiste tegevuste osas: küsimustiku koostamine, tõlkimine, küljendamine ja katsetamine; valimi koostamise korraldamine; rahvastikuregistrist valimialuse andmete taotlemine; TÜ Inimuuringute Eetikakomiteele taotluse koostamine; paber- ja veebiküsimustike (kaaskirjade) valmimine; töökoosolekute korraldamine. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. TÜ üldkululõiv |  | | | | | | | |

Tegevused 2024

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tegevused finantseelarves kirjeldatud kululiikide kaupa/kuud | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
| 7. Paberküsimustiku küljendus ja trükk |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. Küsitluse läbiviimise korraldamine: (paber)küsimustike saatmine, laekuvate küsimustike arvestuse pidamine (kaks e-posti, üks kirja teel), loosimise korraldamine |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. Paberküsimustike postitamine orienteeruvalt 10%-le valimist (n=700) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. Andmete sisestamine Tartu Ülikooli turvatud andmebaasi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. Andmete puhastamine ja loogiliste seoste kontrollimine |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. Andmete esinduslikkuse analüüs, kaalumine, andmetöötlus |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. Andmete avalikustamine: uuringuraporti koostamine, sisu- ja keeletoimetamine, kokkuvõtte tõlge (2 keelt), graafiline sisukokkuvõtete kujundamine |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. Projekti administreerimine ja töörühma koordineerimine: postitusringide teostamise jälgimine; andmehalduse korraldamine; uuringuraporti ja graafiliste sisukokkuvõtete jaoks andmete väljavalimine, meediaplaani koostamine ja koosolekute korraldamine |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. TÜ üldkululõiv |  | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **10. Mõõdetav tulemus ja sihtrühm**  Mõõdetavad tulemused 2023: valim on arvutatud; küsimustikud ja kaaskiri on koostatud, küljendatud ja tõlgitud; eetikakomitee luba on saadud; rahvastikuregistrist on valimialus taotletud; küsimustikud on viidud veebikeskkonda; projekti administreerimistegevused on läbi viidud.  Mõõdetavad tulemused 2024: paberküsimustikud on trükitud; postitusringid on tehtud; andmehaldus on korraldatud; andmed on andmebaasi sisestatud; andmed on kontrollitud ja raportiks vajalik andmeanalüüs on teostatud; projekti administreerimistegevused on läbi viidud.  Uuringu sihtrühm on 16-59-aastased Eesti naised. |
| 11. Kas küsitud tegevuse rahastamiseks kasutatakse muud rahastust, sh koostööpartnerid (KOV, omafinantseering jne) või lisatakse omafinantseeringut.  - |
| 12. Mis mõju avaldab tegevus organisatsioonile, ühiskonnale  2004. aastal korraldati Eestis esmakordselt rahvastikupõhine uuring „Eesti naiste tervis: seksuaal- ja reproduktiivtervis, tervisekäitumine, hoiakud ja tervishoiuteenuste kasutamine“; kümme aastat hiljem (2014) viidi läbi sarnase metoodikaga kordusuuring 16-44-aastaste naiste hulgas. Uuringute tulemused on avaldatud raportite ja teaduspublikatsioonidena. Uuringud käsitlesid järgmisi teemasid: erinevad naiste tervise ning seksuaal - ja reproduktiivtervise (SRT) näitajad ning mõjurid; SRTga seotud teenuste kasutamine ja rahuolu; noorte seksuaalharidus ja teenuste kasutamine; viljatuse levimus ning ravile pöördumine; lapsesaamise plaanid; vägivalla kogemus.  Oluline on hinnata, millised muutused on toimunud viimase kümnendi jooksul ja kuidas on Eesti naiste SRT ja teenuste kasutamist mõjutanud nii ühiskonnas kui tervishoiukorralduses toimunud muutused.  2024.a. uuringusse lisanduvad mitmed uudsed aspektid. Meil on vähe teada seksuaaltervise mõjurite ja tervishoiuteenuste kasutamise kohta perimenopausis. Seetõttu täieneb uuringu sihtrühm 45-59-aastaste naistega.  Covid-pandeemia mõjutas ühiskonda, inimeste tervist, tervisekäitumist ja teenuste kasutamist. Pandeemia mõju naiste seksuaaltervisele ja teenuste kasutamisele ei ole siiani eraldi uuritud.  Endiselt on aktuaalsed paarisuhte- ja seksuaalvägivalla teemad, lisandunud on mitmed teenused abivajajatele – seetõttu on oluline uurida vägivallast põhjustatud tervisemõju ja abi otsivat käitumist.  Sünnituste arv Eestis on langenud ja oluline on mõista, mis tegurid enim mõjutavad otsust lapsi saada ja kuidas perepoliitika ja lastetoetused mõju avaldavad. Vanema vanuserühma lisandumine võimaldab analüüsida, kui suur osa naistest on lastetud ja mis on selle põhjus. Naised sünnitavad järjest hilisemas eas ja tunnevad huvi viljakuse säilitamise/hindamise vastu; viljatusravi võimalused ja valikud on täienenud. Plaanime neid uudseid aspekte analüüsida ja hinnata kuidas on muutunud viljatuse levimus ning viljatuse ravile pöördumine.  Lisandunud on uute tervishoiuteenuste, sh SRT teenuste pakkujad (esmatasandi tervisekeskused, iseseisev ämmaemandusabi, erameditsiini asutused) ning digitervishoiu teenused. Meie eesmärk on hinnata, millised on naiste eelistused, ootused ja ka võimalikud barjäärid tervishoiuteenuste kasutamisel.  Ükski Eestis käimasolev regulaarne terviseuuring ei käsitle enamikku SRTga seotud olulistest teemadest. Eestis oludes kiiresti muutunud sotsiaalmajanduslikus taustas ning kehtivas õigus- ja regulatiivses ruumis on see ainus võimalus mõista tegureid, mis mõjutavad ühte olulist ja tugeva sotsiaalse mõjuga tervisevaldkonda. Tänapäeval tuleb arvestada ressursside järjest suuremat piiratust, sotsiaalmajanduslikku polariseerumist, mis omakorda suurendab terviseriske. Seetõttu peame oluliseks mõista neid tegureid ja sekkumisi, mis tagavad positiivsete suundumuste jätkumise ja muudavad negatiivseid suundumusi. Andmete kogumine ja analüüs naiste seksuaaltervise ja seotud teenuste kohta (vt eelpool) võimaldab edaspidi tõenduspõhiselt kavandada sekkumisi, ka nimetatud tervishoiuteenuste valdkonnas. |
| 13. Kas nimetatud tegevused jätkuvad peale kirjeldatud elluviimise perioodi (ei pea täitma, kui on asja soetamine)  Nagu ka eelmiste uuringute korral, tekib kogutud andmete baasil võimalus avaldada teadusartikleid, et saaksime võrrelda end teiste riikidega ning teha süvendatult teadustööd doktoriväitekirjade näol. Andmeid saab kasutada igasuguses hariduslikus valdkonnas. Andmete avalikustamine annab sisendi kolmandatele osapooltele, et kujundada riiklikul tasemel SRT seotud poliitikaid pikema aja vältel. Lisaks peame oluliseks olulisemaid suundmusi tutvustada ka meedias. |

14. Finantseelarve. Võib Excelis eraldi esitada ja kululiikide kaupa detailsemalt lahti kirjutada. Kululiigid on näitlikud ja neid võib muuta vastavalt tegevuse omapärale.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kululiigid taotletava summa osas**  **2023** | **Kogus** | **Ühiku hind (eurot)** | **Summa kokku** |
| 1. Tööjõukulu (sisaldab kõiki tööjõumakse): valimi arvutamine | 1 | 693 eurot/valim | 693 |
| 2. Tööjõukulu (sisaldab kõiki tööjõumakse): küsimustiku ja kaaskirja tõlkimine vene ja inglise keelde | 28 lk (1800 tähemärki koos tühikutega) x 2 keelt | 30 eurot/lk | 1680 |
| 3. Rahvastikuregistrist valimialuse taotlemine | 1 | 550/taotluse maksumus | 587 |
| 4. Tööjõukulu (sisaldab kõiki tööjõumakse): küsimustike (kolmes keeles) viimine veebikeskkonda | 104 | 50 eurot/h | 5200 |
| 5. Tööjõukulu (sisaldab kõiki tööjõumakse):  projekti administreerimiskulu kahele koordinaatorile | 10 tundi kuus x 8 kuud | 33 eurot/h | 2640 |
| 6. Tartu Ülikooli üldkululõiv 20% |  |  | 2700 |
| **Kulud kokku 2023:** |  |  | **13500** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kululiigid taotletava summa osas**  **2024** | **Kogus** | **Ühiku hind (eurot)** | **Summa kokku** |
| 7. Paberküsimustiku küljendus ja trükk | 700 tk. | 1 eurot/tk | 700 |
| 8. Tööjõukulu (sisaldab kõiki tööjõumakse): postitusringide andmehaldus | 50 tundi x 4 kuud | 30 eurot/h | 6000 |
| 9. Postikulud ja ümbrikud: paberküsimustike postitamine orienteeruvalt 10%-le valimist (teises ringis orienteeruvalt 700 vastajale küsimustiku postitamine makstud ümbrikuga, tagasisaatmise ümbrik lisatud; kolmandas ringis orienteeruvalt 4900 vastajale kaaskirja postitamine makstud ümbrikuga) | 700 küsimustikku,  4900 kaaskirja | Postikulu on arvestatud orienteeruvalt arvestades hindu märtsis 2022; vastavalt veebiküsimustike laekumisele võib paberküsimustike postitamise arv prognoositust erineda | 14732 |
| 10. Tööjõukulu (sisaldab kõiki tööjõumakse): paberküsimustike andmete sisestamine andmebaasi | 500 küsimustikku (orienteeruv) | 8 eurot/küsimustik | 4000 |
| 11. Tööjõukulu (sisaldab kõiki tööjõumakse): andmete puhastamine, loogiliste seoste kontrollimine, esinduslikkuse analüüs, kaalumine | 34 tundi x 5 kuud | 50 eurot/h | 8500 |
| 12. Andmete analüüs | 26 tundi x 4 kuud | 50 eurot/h | 5200 |
| 13. Tööjõukulu (sisaldab kõiki tööjõumakse): uuringuraporti koostamine, sisutoimetamine, keelekorrektuur, tõlge ja tõlke korrektuur kahes keeles sisukokkuvõttele, graafiline kujundamine, avaldamine | 60 tundi x 3 kuud | 50 eurot/ | 9000 |
| 14. Tööjõukulu (sisaldab kõiki tööjõumakse): projekti administreerimiskulu kahele koordinaatorile | 8 h kuus x 12 kuud | 33 eurot/h | 3168 |
| 15. Kinkekaardid | 10 tk | 100 eurot/kinkekaart | 1000 |
| 16. Tartu Ülikooli üldkululõiv 20% |  |  | 13075 |
| **Kulud kokku 2024:** |  |  | **65375** |
| **Kulud 2023 ja 2024 kokku** |  |  | **78 875** |

**Kinnitus riigieelarvelise toetuse taotluse juurde**

Käesolevaga kinnitan taotlejana, et:

* ei ole saanud sama kulu hüvitamiseks toetust teistelt finantseerijatelt;
* ei ole varem saadud toetuste kohta aruande esitamise võlgnevust;
* ei ole tähtajaks tagastamata toetuse jääki ega maksmata tagasinõuet;
* ei ole ministeeriumi ega selle hallatava asutuse ametnik (töötaja) ega nendega seotud isik;
* meie suhtes ei ole algatatud pankrotimenetlust ega sundlikvideerimist ning puuduvad maksuvõlad;
* toetuse saamisel eraldatud toetust kasutatakse sihipäraselt ja otstarbekalt taotluses sätestatud eesmärkide täitmiseks.

**Taotleja esindaja**:

Siret Rutiku

Tartu Ülikooli grandikeskuse juhataja

[siret.rutiku@ut.ee](mailto:siret.rutiku@ut.ee)

(allkirjastatud digitaalselt)